

# 실직하셨나요?

직업을 잃거나  
근무 시간이  
줄어들었나요?

실업보험(Unemployment Insurance, UI)을  
청구하고 관리하기 위해  
UI Online<sup>SM</sup>을 이용해보세요!

[www.edd.ca.gov/UI\\_Online](http://www.edd.ca.gov/UI_Online)

## UI Online 제공 서비스:

- 청구 또는 재청구.
- 자격 증명 및 빠른 수당 수령.
- 최근 청구 및 지급 관련 정보 얻기.
- 자격 증명 알림과 같은 중요 알림 받기.
- 대인 또는 전화 약속 보기.
- 질문 하기.
- 그 외 다양한 서비스!

스마트폰과 태블릿 사용자는 UI Online Mobile<sup>SM</sup>을  
이용할 수 있습니다.

UI Online을 이용해 새로운 청구를 할 수 있습니다.  
이용 시간은 다음과 같습니다:

월요일	오전 4시 ~ 오후 10시
화요일 ~ 금요일	오전 2시 ~ 오후 10시
토요일	오전 2시 ~ 오후 8시
일요일	오전 5시 ~ 오후 8시 30분

청구 후, 언제든지 UI Online에 접속하여 귀하의 청구  
내용을 확인하고 관리할 수 있습니다.

다음 장에서 UI Online 계정 설정 방법을 알아보시기  
바랍니다.



# 지금 시작하세요!

## Benefit Programs Online 로그인 생성하기

이미 Benefit Programs Online 로그인 계정이 있는 경우 이 과정을 건너뛰셔도 됩니다.

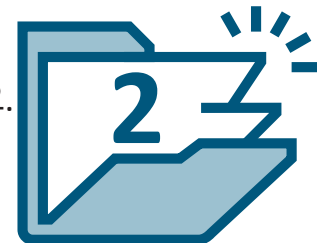


- [www.edd.ca.gov/BPO](http://www.edd.ca.gov/BPO)를 방문해 **Register(등록)**을 선택하십시오.
- 계속 진행하려면 약관에 동의하십시오.
- 본인만 사용하는 개인 이메일 주소를 입력하고 비밀번호를 생성하십시오.
- 개인 이미지와 설명을 선택하십시오. 4가지 보안 질문을 선택하고 각 질문에 답변하십시오.
- 이메일을 확인하십시오. 절차를 완료하려면 이메일을 받은 후 48시간 이내에 이메일에 있는 고유 링크를 선택하십시오. 그렇지 않으면 처음부터 다시 시작해야 합니다.

**중요 사항:** 받은 편지함에서 이 메시지가 보이지 않으면 정크/스팸 메일함을 확인하십시오.

## 실업수당 청구하기

시작하려면 Benefit Programs Online에 로그인하고 **UI Online**을 선택하십시오.



- **File a Claim(청구하기)**를 선택하십시오.
- **UI Claim Filing(실업 수당 청구하기)** 안내 사항 읽으십시오. 계속하려면 **Next(다음)**을 선택하십시오.
- 일반 정보, 마지막 고용주 정보, 고용 이력을 제공하십시오.
- 제공한 정보를 **Summary Page(요약 페이지)**에서 검토하고 **Submit(제출)**을 선택하십시오.

**참고:** 청구 양식을 제출하면, 확인 페이지가 표시됩니다. 기록을 위해 확인 번호를 보관하실 수 있습니다.

## 자격 증명을 위한 UI Online 등록하기

Benefit Programs Online에 로그인하고 **UI Online**을 선택해 등록을 시작하십시오. 다음의 정보를 제공해야 합니다.



- 청구서에 표시될 성과 이름.
- 생년월일.
- 소셜 시큐리티 번호.
- EDD 고객 계좌 번호.\*

\*신규 UI 고객인 경우, 청구서를 제출한 후 우편으로 귀하의 EDD 고객 계좌 번호를 받는 데 영업일 기준 10일이 소요될 수 있습니다.

EDD는 균등한 기회를 제공하는 고용주/프로그램입니다. 장애가 있는 사용자의 요청 시 보조 지원 및 서비스 이용이 가능합니다.