

실업보험 수당

알아야 할 사항

본 안내서에서 다루는 내용:

- » 실업보험 수당을 수령하기 위해 반드시 충족해야 하는 자격 요건 관련 중요 정보.
- » 지속적인 실업 보험 수당 수급을 위한 증명 방법의 단계별 안내.



www.edd.ca.gov



실업 보험 수당: 알아야 할 사항

이 안내서는 Employment Development Department(EDD, 고용개발부)에 실업보험(UI) 수당을 청구하셨기 때문에 발송되었습니다. 실업보험 수당 청구는 1년간 유효하며, 청구서를 제출한 그 주 일요일에 시작됩니다. 이 안내서에서는 실업 수당 청구 과정 및 수당 지급 시기, 실업 수당 증명에 대한 청구인의 책임 등에 대해 설명합니다.

고용주들이 전적으로 부담하는 이 실업보험 프로그램은 실직한 근로자 중 프로그램의 수급 자격을 갖추고 이를 매주 증명하는 근로자에게 임금소득의 일부를 보전해줍니다.

➡ 기본 자격 요건

유효한 청구를 통해 실업보험 수당을 수령할 자격을 가지려면, 최근 18개월 이내의 근로 및 최소 임금 소득과 관련된 금전적 요건을 반드시 충족해야 합니다. 또한, 주법에서 규정한 다음 자격 요건을 **반드시** 모두 충족해야 합니다.

- **근로자의 잘못이 아닌 이유로 인한 실직일 것.** 마지막 직장에서 해고당했거나 자발적으로 퇴사했거나 무역 분쟁이나 파업으로 인해 실직했다면 전화 인터뷰를 진행하게 됩니다.
- **일할 수 있을 것.** 신체적으로 일할 수 있는 능력이 있고 시간적으로 근로가 가능해야 합니다. 대부분의 경우 상근제 근로가 요구됩니다. 상근제로 근로할 수 없는 경우에는 전화 인터뷰를 실시하게 됩니다.
- **적합한 근무 기회를 수락할 것.** 관련 직종의 일자리 기회를 기꺼이 수락해야 합니다. 일자리 제의를 거부한 경우에는 전화 인터뷰를 실시하게 됩니다.
- **적극적으로 일자리를 찾을 것.** 적극적으로 일자리를 찾아야 합니다. 구직 활동에는 대면으로나 우편, 전화, 인터넷을 통해서 고용주와 연락하는 것 등이 포함될 수 있습니다. 인터넷, 신문, 구직 관련 출판물을 검색하고, 일자리와 관련해서 이전 고용주와 연락하는 등의 활동도 여기에 포함됩니다. 한 주 동안 구직 활동을 하지 않았다면 전화 인터뷰를 실시하게 됩니다.

➡ 전화 인터뷰, 자격 결정 및 이의 제기 권리

실업보험 수당 청구 후 귀하의 자격에 관한 문의사항이 있으면, 수급 자격 판단을 위해 EDD 담당자와 전화 인터뷰를 실시하게 됩니다. 이 경우 인터뷰 날짜와 시각이 적힌 *Notification of Unemployment Insurance Benefits Eligibility Interview, DE 4800*, (실업 보험 수당 수급 요건 인터뷰 고지서)를 수신하게 될 것입니다. EDD 담당자가 예정된 인터뷰 날짜 및 시각에 귀하께 전화를 드릴 것입니다.

EDD에서 귀하께 수급 자격이 없다고 판단하면, 지급 거절 사유가 적힌 *Notice of Determination, DE 1080*, (결정 고지서)와 *Appeal Form, DE 1000M*, (항소 양식)을 발송합니다. 청구인이 결정에 동의하지 않는 경우, 해당 결정에 이의를 제기할 권리가 있으며 제3자인 캘리포니아 실업보험 항소위원회의 독립 행정법 판사가 주재하는 공청회를 진행할 수 있습니다. *Appeal Form(항소 양식)* 또는 이름과 사회보장번호, 결정에 동의하지 않은 이유를 명시한 서신을 작성해 *Notice of Determination(결정 고지서)*의 발송일로부터 30일 이내에 고지서에 나와 있는 주소로 우송하여 주십시오.

➡ UI ONLINESM을 통한 청구 관리

UI OnlineSM은 연중무휴 24시간 이용 가능하며 실업보험 청구 정보 이용, 수급 자격 증명, 자세한 지급 정보 확인, 예약 일정 조회, 전화 인터뷰 일정 조정, 기존 청구 재개 등을 할 수 있는 빠르고 간편하고 안전한 도구입니다. 추가적인 편의를 위해, 스마트폰과 태블릿 사용자도 모바일 친화적 버전인 UI Online MobileSM을 이용할 수 있습니다. 더 자세한 내용을 확인하거나 UI OnlineSM 계정에 액세스하려면 www.edd.ca.gov/UI_Online을 방문하여 주십시오.

➤ 지속적 수급을 위한 증명

실업보험 수당 청구 후에는 수급 요건을 계속 충족하고 있음을 **2주마다 증명**해야 합니다. EDD는 우편으로 자격 증명을 할 수 있도록 *Continued Claim Form, DE 4581*, (청구 지속 양식)을 우편으로 보내드리지만, UI OnlineSM을 사용해 www.edd.ca.gov/UI_Online에서 자격 증명을 하도록 권장하고 있습니다. 온라인 방식을 사용하면 빠르고 간편하고 안전하게 자격 증명을 할 수 있습니다. 1-866-333-4606번의 EDD Tele-CertSM를 사용해 전화로 자격 증명을 할 수도 있습니다.

중요 사항: 보다 빠른 처리를 위해 청구 양식에 나와 있는 “본 양식의 작성 및 우송” 날짜로부터 14일 이내 적절한 시기에 증명서를 제출하여 주십시오. 자격 증명을 빨리 하거나 늦게 하면 수당 지급이 지연 또는 거절될 수 있습니다.

고용주가 Partial or Work Sharing(부분 또는 일자리 나누기) 청구 양식을 작성해 EDD에 우송할 수 있도록 제공하는 경우에는 온라인 또는 전화로 자격 증명을 할 수 없습니다. 하지만, 이 경우에도 UI OnlineSM 및 전화를 통해 여러 다른 셀프서비스 기능을 이용할 수 있습니다.

자격 요건이 모두 충족되면 증명서 수령 후 실업 수당이 지급됩니다. 수급 자격을 증명한 날로부터 10일 이내에 수당이 지급되지 않는다면, 귀하의 자격에 대한 의문 사항이 있기 때문일 수 있습니다. 이 경우 *Notice of Unemployment Insurance Benefits Eligibility Interview, DE 4800*, (실업 보험 수당 수급 요건 관련 인터뷰 고지서)를 수신할 수 있습니다.

➔ 수당을 계속 수급하기 위한 자격 증명 시 제시되는 질문 이해하기

이 항목은 실업 보험 수당 수급 자격을 증명할 때 받게 되는 질문을 이해하는 데 도움이 될 것입니다. 귀하의 질문은 EDD가 매주 귀하의 수당 지급 자격을 결정하는 데 사용됩니다. 실업보험 수당 사기를 저지르지 않으려면 모든 질문에 정직하고 올바르게 대답해 주십시오. 실업 보험 수당 사기에 관한 더 자세한 정보는 6페이지의 수당 사기 방지를 참고하여 주십시오. 종이 양식을 우송하지 않고, www.edd.ca.gov/UI_Online에서 UI OnlineSM 또는 1-866-333-4606번의 EDD Tele-CertSM을 사용해 자격을 증명하면 처리가 더 빨라집니다. 종이 양식인 *Continued Claim Form, DE 4581*, (청구 지속 양식)을 사용해 수급 자격을 증명하는 경우, 양식을 주의 깊게 검토하며 각 주에 대한 모든 질문에 대답했는지, 양식에 서명했는지를 확인하여 주십시오.

질문 1: 심각한 질병이나 부상으로 일을 할 수 없었습니까?

"예"인 경우, 일할 수 없었던 날을 1부터 7까지 숫자로 기입하십시오.

다음의 경우 "예"로 대답:	질병 또는 부상으로 인해 일할 수 없었거나 또는 새 직장에서의 근무를 연기해야 한 경우.
다음의 경우 "아니요"로 대답:	직업이 있어서 1주일의 모든 요일에 신체적으로 일을 할 수 있었거나, 새 직장에서 근무를 시작하려던 경우.
세부 사항:	<ul style="list-style-type: none"> 실업 보험 수당을 받으려면 일주일 내내 일할 수 있을 정도로 건강해야 합니다. 실업 수당은 해당 주에 청구인이 일할 수 있었던 일수에 따라 지급됩니다. 실업 수당은 질병이나 부상으로 인해서 일할 수 없는 날에 대해서 1/7만큼 감소됩니다.

질문 2: 각 근무일에 상근으로 일할 수 없었던 이유(질병 또는 부상은 제외)가 있습니까?

다음의 경우 "예"로 대답:	아이를 맡길 곳 부재, 교통편 부재, 아픈 가족 간호, 개인적 용무, 휴가 등 어떤 이유에서든 일자리를 바로 수락할 수 없었던 경우.
다음의 경우 "아니요"로 대답:	직업 기술 및/또는 교육 배경에 적합한 일자리를 수락할 준비가 되어 있었고 그러할 의향이 있었던 경우. 취업 기회가 주어졌다면, 이 일을 시작하는 데 아무런 문제가 없었던 경우.
세부 사항:	<ul style="list-style-type: none"> 실업 수당을 수령하려면 일을 할 수 있는 여건이어야 합니다. 일을 할 수 있는 여건이란 일자리를 수락할 준비가 되어 있고 의향도 있음을 의미합니다. 수당은 청구인이 상근제 일자리를 수락할 수 있는 경우에 지급됩니다. 하지만, 시간제로 근로를 제한하고도 수당을 받을 수 있는 경우도 일부 있습니다. 이런 경우, EDD로부터 보다 자세한 내용이 통지됩니다.

질문 3: 구직활동을 했습니까?

다음의 경우 "예"로 대답:	이번 주에 구직활동을 한 경우. 구직활동에는 대면으로나 우편, 전화, 인터넷을 통해서 고용주와 연락하는 것 등이 포함됩니다. 인터넷, 신문, 기타 구직 관련 출판물을 검색하고, 일자리와 관련해서 이전 고용주와 연락하고 지원서를 제출하는 등의 활동도 여기에 포함됩니다. 노조원의 경우, 해당 노조에 가입했거나 노조의 신고 및 파견 요건을 충족하는 경우 이 질문에 "예"로 대답해야 합니다.
다음의 경우 "아니요"로 대답:	한 주 동안 고용주와 연락하지 않았거나, 지원서를 제출하지 않았거나, 일자리 검색을 하지 않은 경우. 노조원의 경우, 해당 노조에 가입하지 않았고/않았거나 노조의 신고 및 파견 요건을 충족하지 못하는 경우 이 질문에 "아니요"로 대답해야 합니다.
세부 사항:	<ul style="list-style-type: none"> 구직 기록을 매주 EDD에 제출할 필요는 없지만, EDD가 구직 활동 관련 정보를 요청할 때 바로 제출할 수 있도록 기록을 유지하고 있어야 합니다. <i>Notice of Unemployment Insurance Award, DE 429Z</i>, (실업 보험 수당 지급 통지서)에 나와 있는 구직 활동 지침을 따르십시오. 종이 양식을 이용한 증명을 선택하고 EDD가 해당 상자에 "X" 표기를 한 경우, 양식 뒷면의 섹션 B 구직 활동 기록을 반드시 작성해야 합니다.

질문 4: 취업 제의를 거부했습니까?

다음의 경우 "예"로 대답:	이번 주에 고용주가 제시한 적절한 취업 제의를 거부한 경우. 노조원이며, 노조의 직업 소개를 거부한 경우 "예"로 대답하십시오.
다음의 경우 "아니요"로 대답:	이번 주에 어떠한 취업 제의도 거부하지 않은 경우. 즉, 취업 제의를 전혀 받지 않았거나, 취업 제의를 받았고 이를 수락한 경우가 해당됩니다.
세부 사항:	<ul style="list-style-type: none"> 실업 수당을 수령하려면 적절한 일자리를 수락할 의향이 있어야 합니다. 귀하의 직업 및/또는 교육 배경에 적합한 일자리 제의를 거절하면, 수급 자격을 상실할 수 있습니다.

질문 5: 학교에 다니거나 훈련을 받기 시작했습니까?

다음의 경우 "예"로 대답:	이번 주에 학교에 다니거나 훈련을 받기 시작 한 경우. 이번 주에 새로운 수업을 받거나 새 학기를 시작한 경우에만 "예"라고 대답하십시오.
다음의 경우 "아니요"로 대답:	이번 주에 학교에 다니거나 훈련을 새로 시작하지 않은 경우. 이번 주에 새 학기 또는 새로운 수업이 시작되지 않은 경우 또는 예전에 학기 또는 수업이 시작되었을 때 신고했던 학교 또는 훈련 과정에 계속 참여하고 있는 경우에는 "아니요"라고 대답하십시오.
세부 사항:	<ul style="list-style-type: none"> 해당 주에 실제로 학교 또는 훈련에 참석하기 시작한 경우만 신고하십시오. 실업 수당은 학교 또는 훈련 과정 참여 여부와 관계없이 일자리 제의를 수락할 수 있는 경우 지급됩니다. 학교 또는 훈련 과정 신고 방법의 예를 참고하려면, EDD 웹사이트 www.edd.ca.gov/unemployment의 Certify for UI Benefits(실업 수당 자격 증명) 페이지를 방문하십시오.

질문 6: 실제 지급 여부와 상관없이 일을 하거나 소득을 올렸습니까?

<p>다음의 경우 “네”라고 대답하십시오:</p>	<p>UI OnlineSM을 사용하고 있으며 다음 중 하나에 해당:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일을 했습니다. • 수행한 일에 대해 돈을 받았습니다*. • 일을 했으며 기타 유형의 소득을 올렸습니다*. • 수행한 일에 대해 돈을 받았으며* 기타 유형의 소득을 올렸습니다*. 	<p>종이 양식인 <i>Continued Claim Form</i>(청구 지속 양식)을 사용하며 다음 중 하나에 해당:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일을 했습니다. • 수행한 일에 대해 돈을 받았습니다*. • 기타 유형의 소득을 올렸습니다*. <p>6a 및 6b 항목에 정보를 입력하십시오.</p>
<p>다음의 경우 “아니요”라고 대답하십시오:</p>	<p>UI OnlineSM을 사용하고 있으며 다음 중 하나에 해당:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일하지 않았습니다. • 수행한 일에 대해 돈을 받지 않았습니다*. • 일을 하지는 않았지만 기타 유형의 소득을 올렸습니다*. “아니요”라고 대답하면, UI OnlineSM에 다른 유형의 소득을 입력할 수 있도록 다른 섹션이 표시됩니다. 	<p>종이 양식인 <i>Continued Claim Form</i>(청구 지속 양식)을 사용하며 다음 중 모두에 해당:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일하지 않았습니다. • 수행한 일에 대해 돈을 받지 않았습니다. • 기타 유형의 소득을 올리지 않았습니다. <p>6a 및 6b 항목에 정보를 입력하지 마십시오.</p>
<p>세부 사항:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 고용주로부터 지급받지 않았더라도 모든 근로 및 소득(수행한 일에 대해 받은 돈과 기타 유형의 소득)을 반드시 신고해야 합니다. <p>*수행한 일에 대한 돈: 여기에는 정기적인 소득, 가정 내 지원 서비스, 팁, 수수료, 군 수당, 자영업 또는 프리랜서 근로 소득, 근로에 대해 제공된 식사 및 숙박, 지원금, 기업 또는 노조 간부 보수, 피켓 시위 보수, 능률급이 포함됩니다.</p> <p>*기타 유형의 소득 여기에는 연금, 잔여 보수, 보유 수수료, 퇴직금, 휴가 수당, 배심원 수당, 병가 수당, 휴일 임금, 산재보험, 보너스, 체불임금 지급, 증인활동 관련 보상, 이익 배분, 로열티, 파업 수당 등이 포함됩니다.</p>	

질문 6, 6A 항목: 공제 전 소득을 기재하십시오.

<p>안내 사항:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 총소득: 총소득을 신고합니다(세금 또는 기타 공제 전 기준으로 받은 돈 또는 소득을 모두 포함). 총소득을 알지 못하는 경우에는 고용주에게 문의하십시오. • 일요일부터 토요일까지 신고: 증명 양식의 시작일인 일요일부터 종료일인 토요일까지 근로 및 소득을 신고해야 합니다. 급여 기간이 일요일부터 토요일까지가 아닌 경우, 정확한 근로 및 소득의 신고를 위해 EDD는 매일 근로하고 벌어들인 돈을 기록하도록 권장하고 있습니다. • 소득 계산: 반드시 공제 전 총소득을 신고해야 합니다. 대부분의 경우 총 임금은 시간당 임금에 총 근무 시간을 곱해 계산할 수 있습니다. 예를 들어 <i>Continued Claim Form</i>(청구 지속 양식)의 일요일부터 토요일의 기간에 10시간을 일했고 시간당 \$12를 받는다면, 신고해야 할 임금은 \$120입니다. 보수를 수령하는 주가 아니라, 실제 일을 하고 소득을 벌어들인 그 주 동안의 임금을 신고합니다. • 고용주가 1명이 넘는 경우: 고용주가 1명이 넘는 경우, 각 고용주로부터 벌어들인 소득을 합산해 총소득을 계산합니다. 예를 들어 <i>Continued Claim Form</i>(청구 지속 양식)의 일요일부터 토요일의 기간 동안 ABC Company에서 시간당 \$10를 받고 10시간을 일했고 XYZ Company에서는 시간당 \$10를 받고 12시간을 일했다면, 신고해야 할 귀하의 총임금은 \$220입니다. • \$999.99를 초과하는 소득: \$1,000.00 이상을 버는 경우에는 소득 입력 상자에 \$999.99를 기재하십시오. • 시간제 또는 상근제 근로: 시간제로 근무하고 있는 경우 소득이 주당 실업 수당보다 많더라도 삭감된 실업 수당을 수급할 수 있습니다. EDD는 귀하의 실업 주급에서 공제해야 할 금액을 계산한 뒤 잔액이 있는 경우 지급할 것입니다. EDD가 귀하가 실업 수당을 받기에 너무 큰 돈을 벌었다고 판단하거나 귀하가 전일제 일자리로 돌아간 경우, 귀하의 실업보험 수당 청구는 비활성화될 수 있습니다. EDD는 귀하가 너무 큰 돈을 벌었으므로 다음 증명 기간 동안 수당을 수령할 수 없음을 통보할 것입니다. 다시 수급 자격을 증명하고 싶은 경우, 먼저 청구를 재개해야 합니다. 청구 재개에 관한 정보는 6페이지를 참고하십시오. • EDD에 실수 보고: 귀하의 소득을 잘못 보고했다면, 즉시 EDD에 연락해야 합니다.

질문 6, 6B 항목: 고용 또는 소득원 정보를 신고하십시오.

안내 사항:

증명 양식의 **시작일인 일요일부터 종료일인 토요일**까지의 기간에 대해 고용주 또는 소득원 정보를 신고해야 합니다.

- **마지막으로 일한 날짜:** 일을 한 마지막 날짜를 입력합니다. 동일한 주에 1곳 이상의 직장에서 근무한 경우, 그 주에 실제로 근무한 마지막 날을 기재하고 그곳 고용주의 이름과 주소를 적으십시오.
- **총 근로 시간:** 총 근로 시간을 입력합니다. 각 고용주를 위해 일한 시간을 합산해 한 주의 총 근로 시간을 계산합니다. 예를 들어, 이번 주에 ABC Company에서 10시간, XYZ Company에서 12시간을 일했다면, 이번 주 총 근로 시간으로 22시간을 신고해야 합니다. 일하지 않았다면, 이 박스를 빈 칸으로 두십시오.
- **고용주 이름 및 우편주소:** 고용주의 정보 또는 소득원(소득을 벌어들인 대상)을 입력합니다.
- **더 이상 일하지 않는 이유:** 수행한 일에 대해 임금을 수령했으나 현재는 일하고 있지 않다면, 더 이상 일하지 않는 이유를 입력하십시오. 임금을 수령했으며 현재 근로 중이라면 "still working" ("근로 중")이라고 기재하십시오. 기타 유형의 소득을 수령했으나 일은 하지 않았다면, 수령한 소득의 종류를 입력합니다(예: 퇴직금, 공지 대신 급여, 잔여 급여 등).
- **추가 정보:** 임금 신고에 대한 추가 정보 및 예를 확인하려면, EDD 웹사이트 www.edd.ca.gov/unemployment의 Certify for UI Benefits(실업 수당 자격 증명) 페이지를 방문하십시오.

질문 7: 연방 소득세.

안내 사항:

실업 보험 수당은 과세 대상 소득이므로 반드시 연방 소득세 신고서에 기재하셔야 합니다. (더 자세한 정보를 원하시면, 국세청 또는 세무사에 문의하시기 바랍니다.) 실업 수당에서 연방 소득세가 원천징수되도록 선택할 수 있습니다. 특정 기간에 연방 소득세의 원천징수를 원하는 경우, UI OnlineSM 또는 종이 양식의 상자에 표시를 하거나 EDD Tele-CertSM 상에서 “예”라고 대답하십시오. 연방 소득세의 원천징수를 원하지 않으면, UI OnlineSM 또는 종이 양식에서 이 상자를 빈 칸으로 남겨두거나 EDD Tele-CertSM 상에서 “아니요”라고 답하십시오.

질문 8: 우편 주소 또는 전화번호 변경.

안내 사항:

UI OnlineSM 또는 종이 양식을 사용해 EDD에 등록한 귀하의 우편주소 또는 전화번호를 변경할 수 있습니다. 우편주소 또는 전화번호를 변경하는 가장 빠른 방법은 UI OnlineSM(www.edd.ca.gov/UI_Online)을 이용하는 것입니다. 우편주소 또는 전화번호는 UI OnlineSM을 통해 아무 때나 업데이트할 수 있습니다. 종이 양식을 사용해 자격을 증명하는 경우에는 상자에 표시하고 양식 뒷면에 정보를 작성하여 주십시오.

🔄 실업 수당 수급

청구 후 실업 급여를 받기까지 1주간 미지급 대기 기간을 거쳐야 합니다. 이 대기 기간은 청구인이 수급 자격을 증명하고 해당되는 주에 모든 자격 요건을 충족한 경우에만 적용됩니다. 최초 자격 증명에는 일반적으로 1주간의 미지급 대기 기간과 1주간의 지급 기간이 포함됩니다. 청구인은 이 2주간 자격 요건을 충족해야 합니다. **실업 급여를 받으려면 계속해서 2주마다 자격 증명을 해야 합니다.**

실업 급여는 EDD Debit CardSM로 지급됩니다. EDD Debit CardSM를 통해 EDD 지급을 처음으로 수령하는 경우, Bank of America에서 EDD Debit CardSM와 EDD Debit CardSM 관련 정보가 담긴 웰컴 패키지를 우편으로 보내드립니다. 예전에 실업보험, 상해보험, 유급 출산휴가용 카드를 발급받았지만 재발급이 필요한 경우에는 Bank of America EDD Debit Card 고객 서비스 부서로 연락하십시오. 전화는 1-866-692-9374번, TTY는 1-866-656-5913번입니다.

🔄 실업 수당 청구 취소 또는 중지

실업 수당 청구의 취소는 청구를 완료하지 않은 경우, *Notice of Determination*(결정 고지서)이 우편 발송되지 않은 경우, 실업 수당을 전혀 받지 않은 경우, 해당 청구에 대한 초과 지급이 성립되지 않은 경우에만 할 수 있습니다. 청구를 취소하더라도 추후 실업 보험 청구를 새로 제출하실 수 있습니다. 실업 수당 청구 취소를 원하는 경우 EDD에 즉시 연락해야 합니다. 실업 수당을 수령한 뒤에는 청구를 취소할 수 없으며, 현행 청구가 종료될 때까지 새로운 실업 보험 수당 청구를 할 수 없습니다. 직장으로 복귀하거나 잠시 실업 수당이 필요하지 않은 경우에는 자격 증명을 중단하면 됩니다. 실업 급여를 다시 받을 수 있고 청구가 아직 종료되지 않은 경우, 향후 청구를 재개할 수 있습니다.

🔄 실업 수당 청구 재개시

실업급여 수급을 중단했지만 다시 자격 증명을 해야 한다면, 지체 없이 청구를 재개하십시오. 청구 재개는 UI OnlineSM, 전화 또는 팩스를 통해 할 수 있습니다. 청구를 재개하는 가장 빠른 방법은 UI OnlineSM(www.edd.ca.gov/UI_Online)을 사용하는 것입니다.

🔄 실업 수당 청구 사기 방지

실업 수당을 받기 위해서 허위 사실을 제공하거나 정보를 제공하지 않는 청구인은 허위 진술 부적격 처벌 대상으로 평가받을 수 있으며, 이 처벌을 받게 되면 2주~23주 동안 실업 수당 지급이 거부됩니다. 더불어, 초과 지급을 받은 청구인은 해당 초과분에 더해 30%의 벌금이 부과됩니다.

또한 EDD에서는 불법적으로 실업 수당을 취득하기 위해서 사기 행위를 저지르는 청구인에 대해 형사 고발을 추진할 수 있습니다. 이러한 고발로 인해 추가 처벌, 이자, 징역형 등에 처해질 수 있습니다. EDD는 사기 행위 감지 시스템을 사용해 취업을 한 상태에서 소득 신고를 하지 않은 청구인을 적발하고 있습니다. 실업 보험 수당과 관련된 사기 행위 가능성을 발견한 경우 **EDD Fraud Hotline(사기 행위 핫라인)** 1-800-229-6297번으로 전화하시거나 www.edd.ca.gov의 EDD 문의처 링크를 이용해 온라인으로 신고해 주십시오.

수령하게 될 양식 및 고지서

실업 보험 수당 청구 후, 우편으로 다음 고지서와 양식들을 수령하게 됩니다:

- *Notice of Unemployment Insurance Claim Filed, DE 1101 CLMT*, (실업 보험 수당 청구 제출 확인서): 이 확인서에는 실업 보험 수당 청구 시 귀하가 제출한 정보가 기재되어 있습니다. 해당 정보 중 올바르지 않은 부분이 있다면, 확인서의 발송 날짜로부터 10일 이내에 EDD에 연락해야 합니다.
- *Notice of Unemployment Insurance Award, DE 429Z*, (실업 보험 수당 지급 통지서): 이 통지서에는 지급 가능한 최대 수당 및 주당 실업 수당(수급 자격이 있는 경우 매주 받게 될 공제 전 금액)을 비롯해 귀하의 청구에 관한 정보가 포함되어 있습니다. 통지서 하단에 나와 있는 표에는 실업 수당 청구를 성립하는 데 이용된 기준시 동안 청구인이 취득한 임금이 모두 나와 있습니다. 표시된 임금 중 올바르지 않은 부분이 있다면, 이 통지서의 발송 날짜로부터 30일 이내에 EDD에 연락해야 합니다.
- *Continued Claim Form, DE 4581*, (청구 지속 양식): 이 양식은 수급 자격을 증명하도록 제공됩니다. 이 양식을 우편으로 발송하지 않고, UI OnlineSM을 통해 온라인으로 또는 EDD Tele-CertSM를 통해 전화로 자격 증명을 할 수도 있습니다. 가장 빠르고 간편하고 안전하게 자격 증명을 하는 방법은 UI OnlineSM(www.edd.ca.gov/UI_Online)을 이용하는 것입니다.
- *Notice of Requirement to Register for Work, DE 8405*, (구직 신청 요건 통지서): 이 통지서는 실업 보험 수당을 수급하려면 CalJOBSSM에 가입해야 함을 알리기 위한 것입니다. 인터넷 기반 가상 구직센터인 CalJOBSSM에서는 수천 개의 구인 목록과 경력 관리 도구를 제공합니다. 오늘 등록하고 이 프로그램의 요건을 충족하려면 www.CalJOBS.ca.gov를 방문하십시오.
- *Employment Development Department (EDD) Customer Account Number, DE 5614*, (고용개발부 고객 계정 번호): 이 통지서에는 UI OnlineSM 등록 시 사용할 수 있도록 임의로 지정되는 10자리 고유 숫자가 포함되어 있습니다. EDD Customer Account Number(EDD 고객 계정 번호)는 신원 정보를 보호하고 사기를 예방 및 감지하기 위한 추가적 보호 장치입니다.

귀하의 신청서에 문제가 있는 경우, 자격 판단을 위한 EDD와의 전화 인터뷰가 예정되어 있는 경우 또는 귀하의 신원 확인을 위해 EDD가 추가 정보를 필요로 하는 경우, 위에 언급된 것 이외의 기타 양식 및 통지서를 받을 수 있습니다.

취업 및 훈련 서비스 이용

America's Job Center of CaliforniaSM(AJCC)(아메리카 고용센터 캘리포니아)를 통해 고용 및 훈련 서비스를 이용할 수 있습니다. www.americasjobcenter.ca.gov를 방문하시거나 1-877-US2-JOBS(5627)로 전화해 가까운 센터를 문의하십시오.

CALIFORNIA TRAINING BENEFITS(캘리포니아 훈련 수당)

California Training Benefits(캘리포니아 훈련 수당) 프로그램은 노동시장에서 경쟁력 있는 기술을 갖추지 못한 수혜 자격 대상 실업 수당 청구인들에게 실업 수당을 받으면서 훈련 프로그램에 참여할 수 있는 기회를 제공합니다. 자격 요건 또는 신청 방법을 비롯한 CTB에 대한 자세한 정보는 EDD 웹사이트 www.edd.ca.gov를 참조하십시오. 주 메뉴 카테고리에서 "Find a Job(일자리 찾기)"을 선택합니다. "Additional Resources(추가 리소스)" 아래에서 "California Training Benefits Program(캘리포니아 훈련 수당 프로그램)"을 선택합니다.

자세한 정보

실업 보험 프로그램 및 수령 가능한 기타 통지서에 관한 자세한 정보를 알아보려면

www.edd.ca.gov/unemployment를 방문하십시오. 실업 수당에 관한 권리와 책임에 대한 자세한 정보 및 특별 프로그램 또는 구직 서비스에 대한 정보는 *A Guide to Benefits and Employment Services, DE 1275A*, (수당 및 고용 서비스 가이드)를 확인하십시오. 안내서는 www.edd.ca.gov/forms에서 온라인으로 조회 또는 주문하실 수 있습니다. "Keyword(s) or Form Number(키워드 또는 양식 번호)" 검색 기준을 선택하고 양식 번호 "DE 1275A"를 양식 검색 상자에 입력한 다음 "Search(검색)" 버튼을 선택합니다.

EDD 문의처

EDD 웹사이트에 나와 있지 않은 질문이 있거나 추가 정보 또는 지원이 필요한 경우, UI OnlineSM을 이용하십시오. UI OnlineSM은 연중무휴 24시간 이용할 수 있습니다. 안전하게 개인 기밀을 보호하면서 질문하고 정보를 획득할 수 있는 방법입니다. 온라인 메시지를 제출하려면 www.edd.ca.gov/UI_Online을 방문해 UI OnlineSM에 등록하십시오.



실업보험 셀프서비스 전화
연중무휴 24시간 이용 가능
영어 및 스페인어
1-866-333-4606

캘리포니아 주
노동 및 인재 개발청
고용개발부

실업 보험 고객 서비스
월요일부터 금요일,
오전 8시부터 오후 12시까지 이용 가능
영어 1-800-300-5616
스페인어 1-800-326-8937
광둥어 1-800-547-3506
표준 중국어 1-866-303-0706
베트남어 1-800-547-2058
TTY 1-800-815-9387

EDD에는 다른 언어로 지원이 가능한 담당자들이 있습니다. 지원이 필요하고 EDD 담당자와 위에 언급되지 않은 언어로 상담하기를 원하시면, 상기 고객 서비스 번호 중 한 군데로 전화하여 선호하는 언어의 통역을 요청하십시오.

EDD는 균등한 기회를 제공하는 고용주/프로그램입니다. 장애가 있는 사용자의 요청 시 보조 지원 및 서비스 이용이 가능합니다. 서비스, 지원사항 및/또는 대체 형식을 요청하시려면 위에 나와 있는 전화번호로 전화하십시오.