

신원 증빙용 허용 서류
(별다른 언급이 없는 경우 사본을 제출)

“사진이 부착된 신분증”란에 있는 서류 중 1 개와 “기타 신분 증빙용 서류”란에 있는 서류 중 1 개 이상을 제출해야 합니다. 제출하는 서류는 모두 8 ½ x 11 인치 종이에 복사해 제출하고 각 페이지마다 본인의 소셜시큐리티 번호를 기재해야 합니다.

<p>사진이 부착된 신분증 다음 중 1 개 서류를 정확히 식별이 가능하게 복사해 제출하십시오.</p>	<p>기타 신분 증빙용 서류 다음 중 1 개 이상의 서류를 원본이나 정확히 식별이 가능하게 복사해 제출하십시오(명시되어 있는 대로).*</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 주/지역/연방 기관에서 발급한 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 신분증 또는 운전면허증. • 주/지역/연방 기관에서 발급한 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 공식 문서. • 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 미국 여권 또는 미국 여권 카드. • 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 만료 전 외국 여권. • 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 미국 군인증(앞뒤 양면). • 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 군인부양자 신분증(앞뒤 양면). • U.S. Citizenship and Immigration Services(미국 이민국)가 발급한 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 외국인 등록증 또는 영주권 카드(<i>Form I-551</i>). • 귀화 증명서(<i>Form N-550</i>). • U.S. Citizenship and Immigration Services(미국 이민국)가 발급한 이름, 생년월일, 사진이 들어가 있는 취업허가서(<i>Form I-766</i>). 	<p>고용 데이터</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작년에 본인에게 발급된 최소 1 개의 W-2 사본. <p style="text-align: center;">또는</p> • 실업 수당을 처음으로 청구한 날짜로부터 12 개월 전 이내에 고용주가 본인에게 발급한 수표 부분(<i>check stub</i>) 또는 급여 명세서 최소 1 개의 사본. 수표 부분 또는 급여 명세서에는 다음 내용이 모두 기재되어 있어야 합니다. <ul style="list-style-type: none"> ○ 본인의 이름 또는 이니셜과 성; 또한 ○ 본인의 소셜시큐리티번호 또는 소셜시큐리티번호 마지막 4 자리, 고용인 확인 번호(<i>employment identification number</i>). ○ 고용주 이름; 또한 ○ 수표 부분 또는 급여 명세서의 발급 날짜, 또는 수표 부분 또는 급여 명세서가 발급된 지급 기간. <p style="text-align: center;">또는</p> <p>주소 증빙용</p> <ul style="list-style-type: none"> • 이름과 현주소가 기재되어 있는 공공요금서(예: 전기, 가스, 쓰레기, 수도, 하수 등), 케이블 TV 요금, 전화요금, 은행 안내문, 현 거주지 임대 동의서 또는 모기지 내역서의 수정되지 않은 원본. <p style="text-align: center;">또는</p> • 거주지 주소가 없고 P.O. Box 또는 개인 우편함이 있는 경우, 해당 우편함을 임대하고 있는 승인된 사용자 또는 임대자가 본인이라는 것을 증명하는 등록 증명서를 제출해야 합니다. <p style="text-align: center;">또는</p> <p>소셜시큐리티번호 증빙용 소셜시큐리티 카드 원본 또는 사본을 제출하지 마십시오. 소셜시큐리티번호 증빙용에 해당하지 않습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Social Security Administration(사회보장국)에서 매년 발송하는 Social Security Statement(소셜시큐리티 내역서) 전체 사본. <p style="text-align: center;">또는</p> <p>생년월일 증빙용 지역, 주, 연방 기관 또는 외국 정부에서 발급한 공식 출생증명서 또는 출생을 증명하는 기타 공식 증명서.(정보, 신분 확인용으로 부적합한 서류)라고 기재되어 있는 출생증명서는 증빙용으로 허용되지 않습니다.</p>

*추가 서류 증빙이 필요한 경우 Employment Development Department(EDD, 고용개발부)에서 연락을 드립니다. 향후 참조용으로 이 통지서를 보관하십시오.