

신원 확인 요청

청구인 이름과 주소

청구인 이름

청구인 우편 주소

청구인 시, 주, 우편번호

우편발송일:

SSA 번호:

EDD 무료 전화번호:

1-866-401-2849

Employment Development Department(EDD, 고용개발국)에서 청구인의 신원 확인이 불가능하여 이 통지문을 발송합니다. 청구인이 실업 보험 수당을 청구할 당시 제공한 정보가 EDD 에서 확인한 정보와 일치하지 않거나, EDD 에서 수령한 청구인의 신원 정보가 손상되었을 수 있습니다. 신원의 정확성이 의심되는 상황이면 EDD 는 법적으로 실업 수당 수령 자격이 있는 사람에게만 실업 수당이 지급될 수 있도록 신원 확인용 서류를 요청하게 됩니다.

이 통지서에는 청구인의 신원 확인을 위해 제출해야 하는 서류 목록이 동봉되어 있습니다.

청구인의 실업 수당 수령 자격은 신원 확인 서류가 제출될 때까지 보류됩니다. EDD 에서는 고용주와 정부 기관에 연락해 청구인이 제출한 서류와 정보의 사실 여부를 확인하게 됩니다. 청구인이 필요 서류를 제출하지 않거나 EDD 에서 해당 서류로 청구인의 신원을 확인할 수 없는 경우 청구인은 실업 수당을 수령할 수 없습니다

실업 수당을 수령하기 위해서는 Social Security Administration(SSA, 사회보장국)에서 발급한 소셜시큐리티번호(SSN) 9 자리를 알려주셔야 합니다. 기록을 확인하여 이 통지서에 나와 있는 SSN 번호가 SSA 에서 발급한 번호와 일치하는지 확인하십시오. EDD 에서 이용할 수 있는 정보를 바탕으로 청구인이 제공한 SSN 번호가 SSA 에서 발급한 내용과 다르다고 확인될 경우, 청구인은 SSA 로 연락해 SSN 확인서를 발급받아 위에 기재된 EDD 주소로 사본을 발송해야 하는 경우가 있을 수 있습니다. SSA 사무소 위치는 SSA 웹사이트 <http://www.socialsecurity.gov/locator> 또는 지역 전화번호부 "Social Security Administration" 목록 아래 Federal Government 기관란에서 확인하실 수 있습니다.

이 통지서 우편 발송일로부터 **10 일** 이내에 이 통지서에 서명을 기재하여 정확하고 식별이 가능한 신원 확인 서류와 함께 동봉된 청색 봉투에 넣어 보내 주십시오. 청구인의 정확한 소셜시큐리티번호를 제출하는 각 서류에 기재해 주십시오.

참고: 청색 봉투에는 불필요한 다른 부서 양식을 일체 넣지 마십시오. 처리가 늦어질 수 있습니다.

청구인이 제출해야 하는 신원 확인을 위한 필수 서류 목록이 2 페이지에 나와 있습니다. 신원 확인용 서류 제출 기한 연장에 관한 지침도 기재되어 있습니다.

본인은 실업 수당을 받기 위해 거짓 정보를 통지하거나 관련 사실을 알리지 않을 경우 법에 따라 처벌을 받을 수 있다는 점을 이해하며, 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에서 본인이 제공하는 정보와 서류가 진실되며 정확하고 본인에게 귀속된다는 점을 맹세합니다.

정자체 이름

서명
(청구인 서명을 기재)

날짜

SSN 번호:

신원 확인을 위한 필수 서류

SSN 번호와 관련된 몇 가지 가장 흔한 오류:

- 사용하고 있는 **SSN** 번호가 잘못된 경우. **SSN** 번호를 잊어버렸거나 고용주에게 제공할 때 잘못된 번호를 제공했을 수 있습니다.
- **SSA** 에 기록된 이름이 실업 수당 청구 시 사용했던 이름과 다른 경우. 이름을 바꾼 후에 **SSA** 에 통보하지 않았을 수 있습니다.
- **SSA** 에 기록된 생년월일이 실업 수당 청구 시 사용했던 생년월일과 다른 경우.

명확하고 식별이 가능한 사진이 부착된 신분증 사본 1 부를 제출해야 합니다.(동봉된 자료에서 허용되는 서류 목록을 확인하십시오.)

그리고

아래 서류 중 정확하고 식별이 가능한 서류를 1 개 이상 제출해야 합니다. (동봉된 자료에서 허용되는 서류 목록을 확인하십시오.)

1. 고용 날짜
2. 주소 확인서
3. 소셜시큐리티번호 확인서
(소셜시큐리티 카드 사본은 허용되지 않습니다.)
4. 생년월일 확인서(출생신고서 공식 사본)

이 통지서 우편 발송일로부터 **10 일** 이내에 신원 확인 요청을 이행하지 않으면 실업 수당 지급이 거부될 수 있습니다. 청구인의 정확한 **SSN** 번호를 제출하는 각 서류에 기재해 주십시오.

필수 서류 취득 또는 번호인 상담을 위해 서류 제출 기한 연장을 요청하실 수 있습니다. 기한 연장이 필요한 경우 이 통지서 우편 발송일로부터 **10 일** 이내에 **EDD** 로 연락해 기한 연장을 요청하십시오. 1 페이지에 기재되어 있는 **EDD** 연락처로 전화 또는 우편을 통해 연락하실 수 있습니다. 10 일 이내에 필수 서류를 제출하지 않거나 기한 연장을 요청하지 않을 경우에는 현재 확인 가능한 정보를 바탕으로 실업 수당 지급 여부가 결정됩니다.

California Unemployment Insurance Code(CUIC, 캘리포니아주 실업보험 법령) 섹션 1253(a)에 따라 모든 실업 수당 청구는 **EDD** 규정에 따라 신청되어야 합니다. CUIC 섹션 1257(a)에 따라 실업 수당 수령을 위해 **EDD** 에 거짓 정보를 제공하면 처벌을 받을 수 있습니다. California Code of Regulations(캘리포니아주 법규집) 표제 22 섹션 1326-2(b)(2)(A)에 근거하여 **EDD** 는 확인 가능한 정보를 통해 청구인이 제공한 **SSN** 번호가 타인의 것으로 밝혀지거나 유효하지 않다고 확인될 경우 청구인에게 **SSA** 에서 발급한 **SSN** 번호를 재확인해 줄 것을 요청할 수 있습니다.