

ວິທີຕັ້ງບັນຊີ UI OnlineSM



ຂໍ້ມູນຕໍ່ໄປນີ້ຈະຊ່ວຍທ່ານໃນການສ້າງບັນຊີ UI OnlineSM ແລະ ໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ເປັນປະໂຫຍດແກ່ທ່ານກ່ຽວກັບວິທີລົງທະບຽນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປົກປ້ອງບັນຊີຂອງທ່ານ.

ການເລີ່ມຕົ້ນນຳໃຊ້

ເພື່ອສ້າງບັນຊີ UI OnlineSM, ທ່ານຈະຈຳເປັນຕ້ອງມີ:

- ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ ຕາມທີ່ປະກົດໃນການຮ້ອງຂໍເງິນຊ່ວຍເຫຼືອການຫວ່າງງານ (UI) ຂອງທ່ານ
- ວັນເດືອນປີເກີດ
- ທີ່ຢູ່ອີເມວ*
- ເລກປະກັນສັງຄົມ
- ເລກບັນຊີລູກຄ້າ EDD

* ຖ້າທ່ານບໍ່ມີບັນຊີອີເມວ ຫຼື ທ່ານໃຊ້ບັນຊີອີເມວຮ່ວມກັນຄົນອື່ນ, ທ່ານຈະຈຳເປັນຕ້ອງສ້າງທີ່ຢູ່ອີເມວຂອງທ່ານເອງເພື່ອປົກປ້ອງຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ແລະ ຄວາມລັບຂອງການຮ້ອງຂໍເງິນຊ່ວຍເຫຼືອການຫວ່າງງານຂອງທ່ານ.

ຖ້າທ່ານແມ່ນລູກຄ້າເງິນຊ່ວຍເຫຼືອການຫວ່າງງານໃໝ່, ໃຫ້ລໍຖ້າ 10 ວັນເຮັດວຽກຈົ່ງໄດ້ຮັບ *Employment Development Department (EDD) Customer Account Number*, (DE 5614), *ເລກບັນຊີລູກຄ້າພະແນກພັດທະນາການຈ້າງງານຂອງທ່ານ*, ຈົດໝາຍ ທາງໄປສະນີ. ການແຈ້ງເຕືອນນີ້ຍັງປະກອບມີຂໍ້ຂອງທ່ານຕາມທີ່ສະໜອງໃຫ້ແກ່ພະແນກ EDD ໃນເວລາທີ່ທ່ານຍື່ນການຮ້ອງຂໍເງິນຊ່ວຍເຫຼືອ.

ຖ້າທ່ານເຮັດເສຍ ຫຼື ລືມເລກບັນຊີລູກຄ້າ EDD ຂອງທ່ານ, ໃຫ້ຕິດຕໍ່ຫາພະແນກ EDD ທາງໂທລະສັບທີ່ເບີ 1-800-300-5616 ເພື່ອຂໍຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອ.

ເມື່ອທ່ານມີທຸກຂໍ້ມູນທີ່ຕ້ອງການແລ້ວ, ໃຫ້ເຂົ້າຫາ www.edd.ca.gov/UI_Online ເພື່ອລົງທະບຽນ.

ການສ້າງຊື່ຜູ້ໃຊ້ ແລະ ລະຫັດຜ່ານ

ໃນລະຫວ່າງຂະບວນການລົງທະບຽນ, ທ່ານຈະຖືກຮ້ອງຂໍໃຫ້ສ້າງຊື່ຜູ້ໃຊ້ ແລະ ລະຫັດຜ່ານ ໂດຍປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳໃນໜ້າຈໍ. ເພື່ອປົກປ້ອງບັນຊີຂອງທ່ານເພີ່ມເຕີມ, ທ່ານຈະຖືກຮ້ອງຂໍໃຫ້ເລືອກຮູບພາບ ແລະ ຄຳອະທິບາຍພາບສະເພາະຕົວ. ສຸດທ້າຍ, ເພື່ອຊ່ວຍໃນການກູ້ຄືນລະຫັດຜ່ານ, ທ່ານຈະຖືກຮ້ອງຂໍໃຫ້ເລືອກສີ່ຄຳຖາມຄວາມປອດໄພ ແລະ ໃຫ້ຄຳຕອບຕໍ່ກັບແຕ່ລະຄຳຖາມ.

www.edd.ca.gov/UI_Online

ວິທີຕັ້ງບັນຊີ UI OnlineSM

ລູກຄ້າທີ່ມີບັນຊີ SDI Online ຢູ່ແລ້ວ

ຖ້າທ່ານໄດ້ລົງທະບຽນສໍາລັບບັນຊີ SDI Online ບໍ່ວ່າທ່ານຈະຍື່ນການຮ້ອງຂໍເງິນປະກັນໄພຄວາມພິການ (DI) ຫຼື ການລາພັກທາງຄອບຄົວແບບໂດຍບໍ່ຄ່າຈ້າງຫຼືບໍ່ກໍຕາມ, ທ່ານຕ້ອງໃຊ້ຊື່ຜູ້ໃຊ້ ແລະ ລະຫັດຜ່ານດຽວກັນເພື່ອລົງທະບຽນສໍາລັບ UI OnlineSM. ເມື່ອລົງທະບຽນແລ້ວ, ໃຫ້ເລືອກປຸ່ມ “ລົງທະບຽນໂດຍໃຊ້ການເຂົ້າລະບົບ SDI” ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຂະບວນການລົງທະບຽນສໍາລັບ UI OnlineSM ໄວຂຶ້ນ.

ຖ້າທ່ານຫຼົງປ່ອນໄວ້ ຫຼື ລົມຊື່ຜູ້ໃຊ້ ຫຼື ລະຫັດຜ່ານ SDI Online ຂອງທ່ານ, ໃຫ້ເຂົ້າຫາໜ້າຄໍາຖາມທີ່ມັກຖາມ SDI Online ທີ່ http://www.edd.ca.gov/Disability/FAQ_State_Disability_Insurance_Online.htm ເພື່ອເບິ່ງຄໍາແນະນໍາຄົບຖ້ວນກ່ຽວກັບວິທີກູ້ຄືນຂໍ້ມູນນີ້.

ການເຮັດສໍາເລັດຂະບວນການລົງທະບຽນ

ເມື່ອທ່ານໄດ້ສ້າງບັນຊີ UI OnlineSM ແລ້ວ, ການແຈ້ງເຕືອນທາງອີເມວຈະຖືກສົ່ງພາຍໃນສອງສາມນາທີຫາທີ່ຢູ່ອີເມວທີ່ສະໜອງໃຫ້ໃນເວລາລົງທະບຽນ. ທ່ານຕ້ອງເຂົ້າເບິ່ງຂໍ້ຄວາມອີເມວນີ້, ເລືອກລັງສະເພາະ ແລະ ປະຕິບັດຕາມທຸກຄໍາແນະນໍາພາຍໃນ 48 ຊົ່ວໂມງ ເພື່ອເຮັດສໍາເລັດຂະບວນການລົງທະບຽນ. ຖ້າທ່ານບໍ່ເລືອກລັງສະເພາະນັ້ນພາຍໃນ 48 ຊົ່ວໂມງ, ທ່ານຕ້ອງເລີ່ມຂະບວນການລົງທະບຽນຄືນໃໝ່ແຕ່ເລີ່ມຕົ້ນ.

ຖ້າທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບຂໍ້ຄວາມອີເມວທີ່ສໍາຄັນນີ້, ໃຫ້ກວດເບິ່ງໂຟລເດີຂີ້ເຫຍື້ອ/ສະແປມຂອງທ່ານ. ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ອີເມວຈາກພະແນກ EDD ປະກົດຢູ່ໃນກ່ອງເມວເຂົ້າຂອງທ່ານ, ໃຫ້ເພີ່ມ noreply@edd.ca.gov ໃສ່ສະໝຸດທີ່ຢູ່ຂອງທ່ານ.

ການຄຸ້ມຄອງບັນຊີ UI OnlineSM ຂອງທ່ານ

- ບົກປ້ອງຊື່ຜູ້ໃຊ້ ແລະ ລະຫັດຜ່ານຂອງທ່ານໃຫ້ປອດໄພຢູ່ຕະຫຼອດເວລາ.
- ກວດເບິ່ງການແຈ້ງເຕືອນສໍາຄັນຈາກພະແນກ EDD ໂດຍການເຂົ້າເບິ່ງກ່ອງເມວເຂົ້າ UI OnlineSM ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.
- ບັນທຶກພາຍເລກການຍື່ນຍັນຂອງທ່ານ ໃນເວລາຍັງຍື່ນເງິນຊ່ວຍເຫຼືອ.
- ຮັບປະກັນຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ຂອງທ່ານແມ່ນໃໝ່ຫຼືສຸດເພື່ອໃຫ້ພະແນກ EDD ເພື່ອສົ່ງຂໍ້ມູນສໍາຄັນໃຫ້ທ່ານກ່ຽວກັບການຮ້ອງຂໍເງິນຊ່ວຍເຫຼືອຂອງທ່ານ.

ປົກປ້ອງຄວາມປອດໄພຂອງບັນຊີ UI OnlineSM ຂອງທ່ານ

ຢ່າເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນລັບເຊັ່ນວ່າ ເລກປະກັນສັງຄົມ, ເລກບັນຊີລູກຄ້າ EDD ຫຼື ຊື່ຜູ້ໃຊ້ ແລະ ລະຫັດຜ່ານ UI OnlineSM ຂອງທ່ານກັບຜູ້ໃດ. ຖ້າທ່ານສົງໄສວ່າມີການລັກໃຊ້ ບັນຊີ UI OnlineSM ຂອງທ່ານ, ໃຫ້ປ່ຽນລະຫັດຜ່ານ, ຮູບພາບຄວາມປອດໄພ ແລະ ຄໍາອະທິບາຍພາບໃນທັນທີ. ຖ້າຈໍາເປັນ, ໃຫ້ຕິດຕໍ່ຫາພະແນກ EDD ສໍາລັບຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອເພີ່ມເຕີມ. ສຸດທ້າຍ, ໃຫ້ຈື່ວ່າຕ້ອງອອກຈາກລະບົບ UI OnlineSM ໃນເວລາໃຊ້ຄອມພິວເຕີທີ່ໃຊ້ຮ່ວມກັນຫຼາຍຄົນ ຫຼື ຄອມພິວເຕີສາທາລະນະເພື່ອປົກປ້ອງຂໍ້ມູນລັບຂອງທ່ານຕໍ່ມອີກ.

ຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອສໍາລັບບັນຊີ UI OnlineSM ຂອງທ່ານ

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອໃນເວລາໃຊ້ UI OnlineSM, ທ່ານສາມາດໃຊ້ຄຸນສົມບັດການຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ມີໃນບັນຊີເພື່ອຊ່ວຍທ່ານເຮັດສໍາເລັດປ່ອນຕື່ມຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນ. ງ່າຍໆ ໃຫ້ເລືອກໂອຄອນ? ຫຼື ເຂົ້າເບິ່ງຂໍ້ຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອຈາກລັງຢູ່ແຈເທິງເບື້ອງຂວາມືຂອງໜ້າຈໍ. ເຄື່ອງມືອອນລາຍເພີ່ມເຕີມ ລວມທັງວິດີໂອແນະນໍາການໃຊ້ ແລະ ຄໍາຖາມທີ່ມັກຖາມ ແມ່ນມີໃຫ້ທີ່ www.edd.ca.gov/UI_Online.

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານເຕັກນິກກ່ຽວກັບບັນຊີ UI OnlineSM ຂອງທ່ານ ເຊັ່ນວ່າຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອເລື່ອງການລົງທະບຽນ, ການຕັ້ງລະຫັດຜ່ານໃໝ່ ແລະ ການນໍາທາງໃນເວັບໄຊ, ທ່ານສາມາດຕິດຕໍ່ຫາພະແນກ EDD ທີ່ເບີ 1-800-300-5616. ຜູ້ຕາງໜ້າພ້ອມຊ່ວຍເຫຼືອທ່ານແຕ່ 8 ໂມງເຊົ້າ ຫາ 12 ໂມງທຸ່ງເວລາປາຊີຟິກ, ວັນຈັນຫາວັນສຸກ, ຍົກເວັ້ນວັນພັກຂອງລັດ.

ຂໍ້ມູນສໍາຄັນກ່ຽວກັບຄວາມເຂົ້າກັນໄດ້ຂອງບຣາວເຊີ ແລະ ຕົວປິດກັນປ້ອບອັບ

UI OnlineSM ສາມາດໃຊ້ໄດ້ກັບລຸ້ນຫຼ້າສຸດຂອງ Internet Explorer, Google Chrome ແລະ Mozilla Firefox. ນອກນັ້ນ, ທ່ານຕ້ອງປິດຕົວປິດກັນປ້ອບອັບ ເພື່ອເຂົ້າເຖິງຄຸນສົມບັດໃຊ້ງານຕ່າງໆຂອງ UI OnlineSM.

ພະແນກ EDD ແມ່ນນາຍຈ້າງ/ໂຄງການທີ່ໃຫ້ໂອກາດເທົ່າທຽມກັນ. ອຸປະກອນຊ່ວຍ ແລະ ການບໍລິການຊ່ວຍເຫຼືອແມ່ນມີໃຫ້ແກ່ຄົນພິການຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍ.