

Cómo Establecer una Cuenta en UI OnlineSM

UI OnlineSM es la manera rápida, conveniente y segura de manejar su solicitud para beneficios del Seguro de Desempleo (UI, por sus siglas en inglés). Usted puede presentar la Solicitud de Beneficios Continuos, reactivar su solicitud existente y ver información detallada sobre su(s) pago(s) de beneficios, en cualquier momento.

Usted necesitará establecer una cuenta y completar solamente una vez el proceso de registración en el portal de los Programas de Beneficios Online, para poder tener acceso a su cuenta de UI OnlineSM. El portal de los Programas de Beneficios Online es la única manera de ingresar por medio de una sola cuenta, a todos los programas de beneficios que ofrece el Departamento del Desarrollo del Empleo (EDD, por sus siglas en inglés) a través de la internet.

Primer paso: Establezca una cuenta en el portal de los Programas de Beneficios Online

- Visite la página por internet en www.edd.ca.gov/BPO y seleccione el enlace titulado: En español. Después seleccione el botón **Ingresar o Registrarse**.
- Usted será dirigido a la página **Programas de Beneficios Online**, donde seleccionará el botón **Registración**.
- Acepte los términos y condiciones para poder continuar.
- Proporcione una dirección de correo electrónico personal que no esté siendo compartida y genere una contraseña.
- Escoja una imagen de seguridad y una frase de seguridad. Seleccione y responda a cuatro preguntas de seguridad.
- Revise su correo electrónico para ver el mensaje de confirmación enviado a usted. Seleccione el enlace dentro de 48 horas de haber recibido el mensaje para completar el proceso o de lo contrario, usted tendrá que empezar nuevamente el proceso de registración.

Atención: Si usted no recibe el mensaje de confirmación en su dirección de correo electrónico, revise su buzón de "junk/spam mail" para localizar el mensaje.

Segundo paso: Regístrese con UI Online

Ingresa al portal de los Programas de Beneficios Online y seleccione el botón **UI Online** para empezar con el proceso de registración. Usted necesitará proporcionar la siguiente información:

- Nombre y apellido, tal como aparece en su Solicitud para Beneficios del Seguro de Desempleo (UI).
- Fecha de nacimiento.
- Número de Seguro Social.
- Número de Cuenta de Solicitante del Departamento del Desarrollo del Empleo (EDD).

*Si usted es un nuevo solicitante del Seguro de Desempleo (UI), permita 10 días después de haber presentado su solicitud para beneficios, para recibir su *Notificación de Número de Cuenta de Solicitante del Departamento del Desarrollo del Empleo* (EDD) (DE 5614/S), por correo postal.

www.edd.ca.gov/UI_Online

Cómo Establecer una Cuenta en UI OnlineSM

Si usted perdió este número, comuníquese con el Departamento (EDD) por teléfono al **1-800-326-8937**, de lunes a viernes, de 8:00 a.m. hasta las 12:00 del mediodía (Hora del Pacífico), excepto los días festivos del estado.

Usos Importantes de UI Online

- Revisar en su buzón de entrada de UI OnlineSM las notificaciones importantes enviadas por el Departamento (EDD).
- Presentar la Solicitud de Beneficios Continuos de una manera rápida.
- Ver la información de pago, el estado de su Solicitud de Beneficios Continuos y mucho más.

Ayuda con UI Online

Utilice la función de Texto de Ayuda para poder completar los campos requeridos. Seleccione el signo de interrogación (?) para ver el Texto de Ayuda o el enlace "Ayuda", localizado en la parte de arriba, en el lado derecho de la página de UI OnlineSM. Para obtener más información sobre UI OnlineSM y aprender sobre las funciones disponibles, vea los videos informativos y lea las respuestas a las Preguntas Hechas Frecuentemente sobre UI OnlineSM, visitando la página por internet en **www.edd.ca.gov/UI_Online**.

Proteja la Seguridad de Su Cuenta

Nunca comparta con nadie su información confidencial, tal como su contraseña o número de Seguro Social. Si usted sospecha que la seguridad de su cuenta está en riesgo, comuníquese con el Departamento (EDD).

Información Importante sobre el Uso de la Internet y los Bloqueadores de Ventanas Emergentes (Pop-up Blockers)

UI OnlineSM opera con la versión más reciente de Internet Explorer, Google Chrome, y Mozilla Firefox. Recuerde desactivar los bloqueadores de ventanas emergentes (*pop-up blockers*), para tener acceso a todas las funciones de UI OnlineSM.

Para obtener asistencia técnica con su cuenta de UI OnlineSM, tal como ayuda con el proceso de registración o con la página de UI OnlineSM, usted puede comunicarse con el Departamento (EDD) al **1-800-326-8937** de 8:00 a.m. hasta las 12:00 del mediodía (Hora del Pacífico), de lunes a viernes, excepto los días festivos del estado.

www.edd.ca.gov/UI_Online