

APPEAL FACT SHEET FOR DISABILITY INSURANCE (DI) AND PAID FAMILY LEAVE (PFL)

Your Appeal Rights

If you do not agree with all or part of a denial or reduction of benefits, you have the right to file an appeal to an Administrative Law Judge (ALJ) who will hear your case at a local Office of Appeals. Benefit determinations are based on the California Unemployment Insurance Code and California Code of Regulations posted on the enclosed notice(s). If you wish to investigate the basis for the determination, California Codes are available for research in most public libraries and on the Internet. Determinations are final unless you send a written appeal within 30 days from the mailing date of the notice.

Filing an Appeal

An appeal need not be formal but must be in writing. You may file an appeal as follows:

1. Complete the enclosed *Appeal Form*, DE 1000A, or write a letter stating that you want to appeal. Please be sure to include your Social Security number or Claim ID on your letter.
2. Explain why you do not agree with this determination. Attach or include any information that you believe would assist DI or PFL to reverse the determination.
3. Within 30 days of the mailing date of the enclosed notice, mail the completed DE 1000A or letter to the address of the Employment Development Department (EDD) office listed on the notice.

Filing a Late Appeal

If you appeal after the 30-day time limit, you must also include an explanation for the lateness. The ALJ will first rule on whether the reason for the late filing is acceptable. If an explanation is not included, the ALJ may immediately dismiss your appeal for lateness.

Continuing Benefits While Your Appeal is Being Considered

In some instances, a *Notice of Right to Continue Disability Benefits Pending Appeal*, DE 6315D, or *Notice of Right to Continue Paid Family Leave (PFL) Benefits Pending Appeal*, DE 6315DF, is enclosed with the denial of benefits. If your appeal is timely, you may request to continue benefits pending the ALJ's decision. Read the instructions carefully, check the appropriate box, then sign and date the form. Attach the DE 6315D or DE 6315DF to your appeal and mail both to the address of the office listed on the notice within 30 days of the mailing date (located at the top right of the form). If the decision on the appeal is not in your favor, you may be required to repay these benefits.

If a *Notice of Right to Continue Disability or Paid Family Leave Benefits Pending Appeal* is not enclosed, you are not eligible to continue benefits pending the ALJ's decision on your appeal.

While your appeal is pending, you must complete and return a claim certification for the period(s) under appeal. If the ALJ finds you eligible, you will be paid benefits only for the periods for which a claim certification was completed and all other eligibility requirements were met.

When Your Appeal is Received in the EDD Office

The EDD will review your appeal. If the decision to deny or reduce benefits is reversed, you will be notified by mail. Benefits may then be paid if you are otherwise eligible.

If the EDD does not reverse the decision, you will be notified by mail that your appeal was forwarded to the Office of Appeals for a hearing.

The Appeal Hearing

The Office of Appeals will notify you by mail with the date, time, and location of your hearing. You will also receive a pamphlet explaining Appeal Hearing procedures. At the hearing, an ALJ will hear your information and examine the facts. You may have a representative help you during the hearing.

After the Appeal Hearing

The Office of Appeals will mail you and the EDD office a copy of the ALJ's decision.

- If the ALJ decides in your favor and you are otherwise eligible, you will be paid benefits for the denied or reduced period(s) to which you have certified.
- If the ALJ agrees with the EDD's decision, no benefits will be paid for the denied or reduced periods; or, if benefits were paid pending the outcome of the appeal, an overpayment may be established for you to repay those benefits.

If you have any questions regarding this or any other correspondence you have received from the EDD, please call:

DI at 1-800-480-3287 or PFL at 1-877-238-4373

Information regarding DI and PFL may also be accessed via the Internet at www.edd.ca.gov/disability.

- Versión en español en el dorso -

HOJA DE INFORMACIÓN SOBRE APELACIONES PARA EL SEGURO DE INCAPACIDAD (DI) Y EL PERMISO FAMILIAR PAGADO (PFL)

Sus Derechos de Apelación

Si usted no está de acuerdo con toda, o parte de una negación o reducción de beneficios, usted tiene derecho a presentar una apelación ante un Juez de Justicia Administrativa (ALJ, por sus siglas en inglés), quien escuchará su caso en una Oficina de Apelaciones local. Las decisiones referente a los beneficios, se basan en el Código del Seguro de Desempleo de California y en el Código de Regulaciones de California que se indican en la(s) notificación(es) adjunta(s). Si usted desea investigar las bases por la decisión, los Códigos de California están a su disposición para tal investigación, en la mayoría de las bibliotecas públicas y en Internet. Las decisiones son finales, a menos que usted envíe una apelación por escrito, en un plazo de 30 días, a partir de la fecha del envío por correo postal de la notificación.

Cómo Presentar una Apelación

Una apelación no necesita ser formal, pero sí tiene que hacerse por escrito. Usted puede presentar una apelación de la manera siguiente:

1. Complete el "Formulario de Apelación", DE 1000A adjunto, o escriba una carta, indicando que usted desea apelar. Por favor, asegúrese de incluir su número de Seguro Social o Identificación de la Solicitud de Beneficios en su carta.
2. Explique la razón por la que usted no está de acuerdo con la decisión. Adjunte o incluya cualquier información que usted cree que ayudaría al Seguro de Incapacidad o al Permiso Familiar Pagado a cambiar la decisión.
3. En un plazo de 30 días, a partir de la fecha de envío por correo postal de la notificación, envíe por correo postal el formulario DE 1000A completado o su carta, a la dirección de la oficina del Departamento del Desarrollo del Empleo, que se indica en la notificación.

Cómo Presentar una Apelación Tardía

Si usted apela después del período límite de 30 días, usted también tiene que incluir una explicación por la demora. El Juez de Justicia Administrativa primero decidirá si la razón por la presentación tardía es aceptable. Si no se incluye una explicación, es posible que el Juez de Justicia Administrativa descarte inmediatamente su apelación debido a la demora.

Continuación de Beneficios mientras se Considera su Apelación

En algunos casos, el *Aviso del Derecho a Continuar Recibiendo Beneficios del Seguro de Incapacidad Pendiente el Resultado de su Apelación*, DE 6315D, o el *Aviso del Derecho a Continuar Recibiendo Beneficios del Permiso Familiar Pagado (PFL) Pendiente el Resultado de su Apelación*, DE 6315DF, se le adjunta con la negación de los beneficios. Si presenta su apelación a tiempo, usted puede solicitar que se le continúen pagando beneficios pendiente la decisión del Juez de Justicia Administrativa. Lea las instrucciones detenidamente, marque la casilla adecuada, firme y feche el formulario. Adjunte el formulario DE 6315D o el formulario DE 6315DF, a su apelación, y envíe ambos formularios a la dirección indica en la notificación, en un plazo de 30 días, a partir de la fecha de envío por correo postal (indicada en la parte superior derecha del formulario). Si la decisión sobre la apelación es en su contra, es posible que se le exija pagar estos beneficios.

Si no se adjunta el *Aviso del Derecho a Continuar Recibiendo Beneficios del Seguro de Incapacidad Pendiente el Resultado de su Apelación*, o el *Aviso del Derecho a Continuar Recibiendo Beneficios del Permiso Familiar Pagado (PFL) Pendiente el Resultado de su Apelación*, usted no es elegible para continuar recibiendo beneficios, pendiente la decisión del Juez de Justicia Administrativa.

Mientras su apelación está pendiente, usted tiene que completar y regresar la Solicitud de Beneficios Continuos para el/los período(s) bajo apelación. Si el Juez de Justicia Administrativa determina que usted tiene derecho a recibir beneficios, a usted se le pagarán beneficios, únicamente por los períodos para los cuales completó la Solicitud de Beneficios Continuos, y cumplió con todos los requisitos necesarios de elegibilidad.

Cuando su Apelación se Reciba en la Oficina del Departamento del Desarrollo del Empleo

El Departamento del Desarrollo del Empleo revisará su apelación. Si la decisión para negar o reducir beneficios es anulada, usted será notificado(a) por correo postal. Es posible que entonces se le paguen beneficios, si usted es elegible a recibirlos conforme todos los otros requisitos.

Si el Departamento del Desarrollo del Empleo no anula la decisión, a usted se le notificará por correo postal que su apelación ha sido enviada a la Oficina de Apelaciones para una audiencia.

La Audiencia de Apelación

La Oficina de Apelaciones le notificará por correo postal la fecha, hora y lugar de su audiencia. Adicionalmente, usted recibirá un folleto, explicándole los procedimientos de la Audiencia de Apelación. En la audiencia, el Juez de Justicia Administrativa escuchará su información, y examinará los hechos. Usted puede tener un(a) representante para que le ayude durante la audiencia.

Después de la Audiencia de Apelación

La Oficina de Apelaciones le enviará por correo postal, a usted y a la oficina del Departamento del Desarrollo del Empleo, una copia de la decisión del Juez de Justicia Administrativa.

- Si el Juez de Justicia Administrativa decide a su favor, y usted es elegible para recibir beneficios conforme los otros requisitos, a usted se le pagarán beneficios por el/los período(s) negado(s) o reducido(s) por los que usted presentó su Solicitud de Beneficios Continuos.
- Si el Juez de Justicia Administrativa está de acuerdo con la decisión del Departamento del Desarrollo del Empleo, no se le pagarán beneficios por los período(s) negados o reducidos; o, si los beneficios se pagaron, pendientes los resultados de la apelación, es posible que se establezca un sobrepago de beneficios en su contra, a fin de que usted pague esos beneficios.

Si usted tiene alguna pregunta con respecto a esta o a cualquier otra correspondencia que usted haya recibido del Departamento del Desarrollo del Empleo, por favor llame al:

Seguro de Incapacidad (DI) al 1-866-658-8846 o al Permiso Familiar Pagado (PFL) al 1-877-379-3819

También puede tener acceso a la información del Seguro de Incapacidad y del Permiso Familiar Pagado por Internet en www.edd.ca.gov/disability.

- English version on other side -