

失業保險

您需要提出失業保險申請的資訊



核對表 ✓✓✓

當您已經失去您的工作或您的僱主已經扣減工時，請立刻申請失業保險福利。

- 失業保險申請的開始或有效日期不是根據何時您失去您的工作或何時您的僱主扣減工時。
- 福利始於失業保險申請遞交那個星期的星期天。

需要資料。在申請時要準備好下列的資料。

→ 您的資訊：

- ✓ 社會安全號碼
- ✓ 姓名（包括曾用名 [例如婚後或婚的姓名前]），郵址，和電話號碼
- ✓ 駕駛執照或身份證號碼
- ✓ 如果是非公民，永久居民證號碼和及截止失效日期。
- ✓ 如果您在最近18個月內服兵役，DD 214表格

→ 最近僱主資訊：

- ✓ 最後您所工作的僱主是生意還是公司或仍是半職而已
- ✓ 公司名稱是否與您的工資支票存根或W-2表格上的相同（這應該是財會或行政部門）
- ✓ 完整的郵政地址包括郵政編碼和實際地點
- ✓ 公司的電話號碼和管理人的姓名
- ✓ 工時減少或不再工作的理由

→ 僱用工作經歷(所有最近18個月的包括最後的僱主)：

- ✓ 所有僱主的名稱是否與您的工資支票存根或W-2表格上的相同
- ✓ 僱用期（開始日期和結束日期）
- ✓ 所掙工資和如何支付（小時，每週，每月）