

# 실업 보험

실업 보험 청구 시 필요한 정보



## 체크리스트 ✓✓✓

**퇴사하거나 근무 시간이 줄어든 경우에는 즉시 실업 수당을 신청하십시오.**

- 실업 보험 청구 발효일 또는 개시일은 퇴사일 또는 근무 시간 삭감일을 기준으로 하지 않습니다.
- 실업 보험 청구는 청구서를 제출한 그 주 일요일에 시작됩니다.

**정보를 수집하십시오. 실업 수당을 신청하기 전에 다음과 같은 정보를 확보하십시오.**

### → 청구인 정보:

- ✓ 소셜시큐리티번호
- ✓ 이름(과거에 사용하던 이름[예: 결혼 후 또는 결혼 전 이름] 포함), 우편 주소, 전화번호
- ✓ 운전면허증 또는 신분증 번호
- ✓ 미국 시민이 아닌 경우, 외국인 등록번호 및 만료일
- ✓ 지난 18개월 동안 군복무를 한 경우 DD 양식 214

### → 마지막 고용주 정보:

- ✓ 마지막 고용주는 청구인이 물리적으로 근무했거나 현재 시간제로 근무하고 있는 직장 또는 회사임
- ✓ 급여 수표 부분(check stub) 또는 W-2 양식에 명시되어 있는 회사 이름(이는 급여 지불 대리업체이거나 직원 알선업체일 수 있음)
- ✓ 우편번호 및 실제 위치를 포함한 완전한 우편 주소
- ✓ 회사 전화번호 및 관리자 이름
- ✓ 근무 시간이 삭감되거나 해당 회사에서 퇴사한 이유

### → 고용 이력(마지막 고용주를 포함해 지난 18개월 동안 근무했던 모든 고용주):

- ✓ 급여 수표 부분 또는 W-2 양식에 명시되어 있는 모든 고용주 이름
- ✓ 고용 기간(시작일과 근무 종료일)
- ✓ 취득한 임금 및 임금 지불 방식(시급, 주급, 월급)